Jüdisches Museum Gailingen

Das Jüdische Museum Gailingen wurde von 2008 bis 2014 aufgebaut. Als historisches Museum dokumentiert es exemplarisch die jüdische Geschichte im Hegau und am Hochrhein und veranschaulicht die Lebenswelten Gailinger Jüdinnen und Juden vom 17. Jahrhundert bis in die 1940er Jahre.

Träger des Museums ist der Verein für jüdische Geschichte Gailingen e.V.

Unsere Vision ist es, die regionale Zeitgeschichte nicht nur zu bewahren, sondern für alle nutzbar zu machen, vor allem für die Bereiche Wissenschaft, Kultur und Bildung. Wir wollen möglichst viele Menschen erreichen und setzen dabei auf die Digitalisierung unserer Bestände.

Um die Arbeit im Trägerverein und im Museum zu verbreitern und nachhaltig sicherzustellen, ist im Jüdischen Museum zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine auf 4 Jahre befristete Stelle für die

Wissenschaftliche Mitarbeit (m/w/d) im Bereich Dokumentation/Archiv

in Teilzeit (50%; 19,5h/Woche)

zu besetzen.

Voraussetzungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Geschichtswissenschaft (min. B.A.) und Berufserfahrung im Archiv oder erfolgreich abgeschlossene Fachausbildung für den Archivdienst
- Praktische Erfahrung mit archivischer Erschließungssoftware (Acta Pro) und üblichen Textverarbeitungs- und Tabellenkalkulationsprogrammen
- Kenntnisse der Neueren Geschichte sowie jüdischer Geschichte in Mitteleuropa bzw. Bereitschaft zur Vertiefung
- Eigenverantwortliches und zielorientiertes Arbeiten
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse, Hebräisch Kenntnisse von Vorteil
- Teamfähigkeit

Ihre Aufgaben:

- Selbständige Ordnung, Verzeichnung und Erschließung von Museumssammlung und Archiv nach fachlichen Standards
- Inventarisierung von Museumssammlung und Archivalien, Erstellen von Basiskatalogisaten für Archivdatenbank und Verwalten der Ablage
- Digitale und analoge Quellenrecherche zur jüdischen Geschichte
- Dokumentation, Beschreibung und Bereitstellen von Forschungsdaten
- Recherchen und Auskunftserteilung bei Archivanfragen
- Beratung und Betreuung von Archivnutzenden
- Unterstützung bei Maßnahmen und Projekten der Öffentlichkeitsarbeit
- Mitarbeit im Verein für jüdische Geschichte e.V.

Wir bieten:

- Ein engagiertes und aufgeschlossenes Museumsteam
- Vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten und Aufgeschlossenheit für Ihre Ideen
- Flexible Arbeitszeiten
- Bezahlung in Anlehnung an TVÖD-Stufe 10-11 (50%)

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 30.09.25 mit dem Betreff „Wissenschaftliche Mitarbeit“ per Mail in einem PDF-Dokument an info@jm-gailingen.de.

Nähere Informationen zum Museum und zum Trägerverein finden Sie unter www.jm-gailingen.de.

Bei Fragen zum Aufgabenbereich steht Ihnen die Museumsleitung Dr. Ina Appel zur Verfügung: ina.appel@jm-gailingen.de.